ISCRIZIONE alla PROPOSTA EDUCATIVA e alle ATTIVITÀ
delle PARROCCHIE e degli ORATORI della

Comunità Pastorale *"Santa Caterina"*
Besana in Brianza
ISCRIZIONE 2019 - 2020 al sistema informatico "Sansone"

(*): dati obbligatori

Dati personali del/lla ragazzo/a

(*) Cognome: _____ **(*)** Sesso: [ ] M [ ] F

(*) Nome *(compresi eventuali secondi nomi)*: _____

(*) Nato/a a _____ **(*)** il _____

(*) Codice fiscale *(maiuscolo)* _____

(*) Classe frequentata (2019/2020): _ 2 3 4 5 _ Elementare --- _ 1 2 3 _ Media --- _ 1 2 3 _ Superiore

Catechismo 2018/2019 frequentato presso la Parrocchia di
[ ] Besana Capoluogo ---- [ ] Calò ---- [ ] Montesiro ---- [ ] Valle Guidino
[ ] Vergo Zoccorino ---- [ ] Villa Raverio ---- [ ] Altro: _____

Domicilio e contatti della famiglia

(*) Residenti nella Parrocchia/Frazione di
[ ] Besana Capoluogo ---- [ ] Calò ---- [ ] Montesiro ---- [ ] Valle Guidino
[ ] Vergo Zoccorino ---- [ ] Villa Raverio ---- [ ] Altro: _____

(*) Indirizzo della famiglia _____ **(*)** nr. civico _____

(*) Comune _____ **(*)** Provincia _____ **(*)** CAP _____

Telefono abitazione _____

(*) E-Mail *(obbligatoria, in stampatello)*:_____

Dati dei genitori

(*) Padre (cognome, nome): _____

(*) Madre (cognome, nome): _____

(* *almeno uno*) Cellulare madre _____ ---- Cellulare padre _____

Altro telefono_1 _____ (appartiene a _____)

Altro telefono_2 _____ (appartiene a _____)

Cellulare sul quale attivare il sistema di messaggi *"Sansone"* via *"Telegram"* _____

Autorizzazioni *(da sottoscrivere)*

Noi genitori, aderendo al Progetto Educativo della Comunità Pastorale *"Santa Caterina"* di Besana in Brianza", delle Parrocchie e degli Oratori che la compongono chiediamo che nostro/a figlio/a sia iscritto alle attività parrocchiali e al cammino educativo degli Oratori all'interno della Comunità Pastorale *"Santa Caterina"*.
Chiediamo inoltre l'iscrizione alla piattaforma digitale *"Sansone"* per l'accessibilità e la gestione web delle proposte e delle iniziative.
Dichiariamo di essere a conoscenza che durante l'orario di apertura degli ambienti degli Oratori nostro/a figlio/a potrà entrare ed uscire sotto la nostra esclusiva responsabilità ed autorizzazione.
Autorizziamo altresì le Parrocchie, nelle persone dei Responsabili degli Oratori (e dei loro collaboratori):

- ad ASSUMERE ogni provvedimento necessario per garantire che gli ambienti oratoriani rimangano accoglienti e sicuri per tutti i ragazzi presenti e per assicurare la sicurezza di tutti i partecipanti e la buona riuscita delle attività;
- ad IMPEDIRE a nostro/a figlio/a ogni attività che sia ritenuta pericolosa o comunque inopportuna;
- a INTERROMPERE e/o VIETARE la partecipazione di nostro/a figlio/a alle diverse attività degli oratori (oratorio estivo, ecc...), nonché la semplice permanenza negli ambienti oratoriani, quando questo provvedimento sia ritenuto necessario per custodire il significato educativo dell'attività e degli spazi o per evitare che siano reiterati comportamenti inammissibili;
- a TRATTARE i dati personali conferiti nei limiti e per le finalità di cui alla Informativa in calce.

Autorizziamo inoltre *(depennare nel caso non si autorizzi)*:

- in caso di grave incidente e di emergenza, su allerta del Responsabile dell'Oratorio o di un suo collaboratore maggiorenne, gli Enti (112, AREU, …) del Servizio Sanitario Nazionale e il personale medico e paramedico ad adottare i percorsi diagnostici e terapeutici ritenuti necessari e/o opportuni al fine di recuperare l'integrità fisica e psico-fisica di nostro/a figlio/a, nonché ogni altra procedura salva-vita, secondo la loro prudente valutazione, anche in nostra assenza;
- la Parrocchia o la Comunità Pastorale a fare uso delle fotografie scattate durante le attività, per gli scopi istituzionali (festa finale Oratorio Estivo, cartelloni Sacramenti, fotografie di gruppo, …), secondo le norme vigenti in tema di pubblicazione e diffusione delle immagini di minori;
- la partecipazione alle iniziative che si svolgeranno al di fuori degli ambienti parrocchiali delle quali chiediamo di essere sempre preventivamente informati;

Luogo e data, _____ Firma del padre: _____

Firma della madre: _____

Informativa *(presa visione da sottoscrivere)*

Informativa relativa alla tutela della riservatezza
in relazione ai dati personali raccolti per le attività educative della parrocchie.

Ai sensi dell'art. 26, comma 3 lett. a) del Decreto legislativo 196/2003 il trattamento di questi dati non chiede né il consenso scritto dell'interessato, né la previa autorizzazione del Garante. È invece soggetto al Decreto generale della Conferenza Episcopale Italiana *"Disposizioni per la tutela del diritto alla buona fama e alla riservatezza"* (20 ottobre 1999). La Parrocchia attesta che i dati conferiti saranno utilizzati per organizzare le attività educative della Parrocchia e per le altre attività di religione o di culto. Non saranno diffusi o comunicati ad altri soggetti. È comunque possibile in qualsiasi momento richiedere alla Parrocchia la cancellazione dei propri dati. Il referente unico è il Parroco pro-tempore.

Luogo e data, _____ Firma del padre: _____

Firma della madre: _____

Segnalazioni facoltative della famiglia

Allergie e intolleranze (anche agli alimenti), patologie ed eventuali terapie in corso delle quali la famiglia volesse rendere edotta la Parrocchia ai fini delle attività in corso o future, al chiuso, all'aperto, in trasferta: _____

_____

_____

_____

Altre eventuali annotazioni:

_____